

**NEW JERSEY TRANSIT**  
**ÉNONCÉ DE POLITIQUE SUR L'ÉGALITÉ DES CHANCES EN MATIÈRE D'EMPLOI («EEO»)**  
**Décembre 2019**

Le New Jersey Transit («NJ TRANSIT») s'engage à maintenir un environnement de travail exempt de discrimination. En tant qu'employeur d'égalité des chances, nous nous efforçons d'avoir une main-d'œuvre qui reflète la communauté que nous servons. NJ TRANSIT strictement interdit les actions discriminatoires en matière d'emploi contre les employés, les candidats et les autres non-employés sur la base de la race, de la croyance, de la religion, de la couleur, de l'origine nationale, de l'âge, de l'ascendance, de la nationalité, du partenariat conjugal ou domestique ou du statut d'union civile, du sexe / genre, de la grossesse, allaitement maternel, identité ou expression de genre, handicap, responsabilité pour service militaire, statut d'ancien combattant, orientation affective ou sexuelle, caractère cellulaire ou sanguin atypique, informations génétiques (y compris le refus de se soumettre à tests génétiques), y compris sur la base d'un employé ayant déposé une plainte ou ayant participé à une plainte de discrimination ou de harcèlement, ou toute autre catégorie protégée par les lois fédérales, étatiques et locales, maintenant ou à l'avenir. En outre, NJ TRANSIT interdit expressément toute forme de harcèlement fondé sur les catégories protégées susmentionnées, y compris, mais sans s'y limiter, le harcèlement sexuel. Ces formes de discrimination et de harcèlement sont strictement interdites sur le lieu de travail et dans tout lieu pouvant raisonnablement être considéré comme une extension du lieu de travail, comme les voyages d'affaires ou la formation à l'extérieur, et ne seront pas tolérées.

Politique EAE de NJ TRANSIT applique aux décisions et pratiques qui affectent l'emploi ou la rémunération, conditions ou privilèges d'un individu à l'emploi ou le potentiel d'emploi avec NJ TRANSIT, y compris, mais pas limité au recrutement, les tests, l'embauche, le travail des missions, salaire et avantages sociaux, conditions de travail, évaluations des performances, promotions, rétrogradations, possibilités de formation, évolution et avancement de carrière, mutations, discipline, licenciement ou tout autre processus de candidature ou de sélection lié à l'emploi.

En tant que président et chef de la direction de NJ TRANSIT, je maintiens la responsabilité et l'obligation de rendre compte de la conformité de NJ TRANSIT à sa politique et à son programme d'EEE. Pour assurer la gestion quotidienne, y compris la préparation du programme, le suivi et l'enquête sur les plaintes, j'ai nommé Naeem Din, chef du Bureau de l'EEO / Affirmative Action («AA») en tant qu'OEE Officer de NJ TRANSIT.

Tous les employés, candidats et autres non-employés ont le droit de déposer des plaintes pour discrimination. Représailles contre une personne qui dépose une accusation ou une plainte de discrimination ou de harcèlement, participe à une discrimination dans l'emploi ou d'une procédure de harcèlement (comme une enquête ou poursuite), ou engage par ailleurs l'activité protégée, est strictement interdite et sera ne sera tolérée. NJ TRANSIT se réserve le droit de prendre disciplinaires ou correctives mesures pour la conduite d'adresse qui viole cette EAE politique.

Pour assurer l'égalité d'accès à l'emploi des opportunités, NJ TRANSIT est engagé à fournir raisonnable hébergement Qualified personnes ayant un handicap, les questions liées à la grossesse, pour aider infirmières mères, et à permettre à des individus de pratiquer leur croyance religieuse où le logement ne crée pas une excessive difficulté.

Si vous pensez avoir été victime d'une violation de cette politique EEO, veuillez contacter le bureau EEO / AA situé au One Penn Plaza East, 2<sup>e</sup> étage, Newark, NJ 07105-2246; par téléphone au (973) 491-8020; ou par e-mail à [EqualityWorks@njtransit.com](mailto:EqualityWorks@njtransit.com).

Vous pouvez également déposer une plainte auprès d'une agence / organisation extérieure. Les agences externes suivantes traitent les plaintes de discrimination, de harcèlement et de représailles:

A. La Division des droits civils du Bureau de l'État du New Jersey («DCR»)

Contactez un bureau régional ou visitez <https://www.nj.gov/oag/dcr/filing.html> pour plus d'informations sur le dépôt d'une plainte. Le site Web contient également des informations pour les bureaux régionaux de DCR à travers le New Jersey.

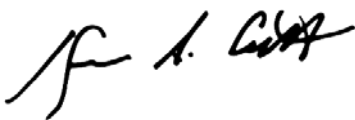
B. La Commission américaine pour l'égalité des chances en matière d'emploi («EEOC»)

Contactez l'EEOC en appelant le 1-800-669-4000 (1-800-669-6820 (ATS)), en visitant leur site Web à [www.eeoc.gov](http://www.eeoc.gov) ou par courriel à [info@eeoc.gov](mailto:info@eeoc.gov).

Tous les membres du personnel de direction, de direction et de supervision de NJ TRANSIT partagent la responsabilité de la mise en œuvre et du suivi de la politique et du programme d'EEE de NJ TRANSIT dans leurs domaines respectifs et sont chargés d'assurer un environnement de travail exempt de discrimination et de harcèlement. NJ TRANSIT évaluera le rendement de ses gestionnaires et superviseurs quant à leur mise en œuvre réussie des politiques et procédures de NJ TRANSIT, de la même manière que NJ TRANSIT évalue leur rendement par rapport aux autres buts et objectifs de l'agence .

Je m'engage, par l'entremise du chef du Bureau de l'EEO / AA, à élaborer un programme écrit de non-discrimination qui énonce les politiques, les pratiques et les procédures, avec les objectifs et les calendriers, auxquels NJ TRANSIT est engagé et à rendre le programme EEO disponible pour inspection par tout employé ou demandeur d'emploi, sur demande.

En outre, je suis personnellement engagé à un lieu de travail qui agit sur son quotidien la responsabilité de traiter tous les demandeurs et les employés, les clients et partenaires d'affaires avec dignité et respect, ainsi que de façon équitable selon les directives de notre EAE politiques et des programmes.



---

Kevin S. Corbett  
President/CEO



---

Naeem Din  
Chief, Office of EEO/AA